



Zur Verstärkung unseres Finanz-Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

Buchhalter (w/m/d)

KEHREN ist ein international tätiges Unternehmen der PSS-Gruppe. Wir konzentrieren unsere führende Kompetenz und unser Know-how in die Entwicklung, Herstellung und den Vertrieb von vertikalen Schleifzentren. Alle Kern-Komponenten werden in unserem Hause entwickelt und gefertigt. Unsere Produkte erfüllen weltweit höchste Anforderungen. Wir bieten unseren Kunden neben den anforderungsspezifisch ausgelegten Schleifzentren auch die notwendige Prozessunterstützung. Bei all unseren Tätigkeiten legen wir höchsten Wert auf Qualität und Teamgeist.

Ihre Aufgaben bei uns:

- Prüfung und Verbuchung von Warenrechnungen
- Verbuchung von Kostenrechnungen
- Kontenklärung mit Lieferanten
- Bearbeitung von Eingangsmahnungen
- Lieferterminverfolgung
- Prüfung und Eingabe von Auftragsbestätigungen
- Verwaltung der Zeiterfassung

Unsere Anforderungen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und erste Berufserfahrung aus dem Bereich Finanzen
- Gute Kenntnisse des MS-Office-Paketes
- Idealerweise bringen Sie Kenntnisse in SAP mit
- Gute Englischkenntnisse

Wir bieten Ihnen:

- Ein abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld in internationaler Umgebung nebst tariflicher Entlohnung
- Gute Weiterbildungsmöglichkeiten und Entwicklungsperspektiven
- Ein sehr angenehmes Arbeitsklima mit netten Kolleginnen und Kollegen

Können wir Sie für diese Aufgabe begeistern?

Wenn Sie an einer vielseitigen und interessanten Aufgabe in einem international operierenden Unternehmen interessiert sind, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins.

KEHREN GmbH

Personalabteilung
Bonner Straße 12
53773 Hennef
02242/9197-0

E-Mail: bewerbung@kehren.com

www.kehren.com